

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :

AOUT 2011 – AUJOURD'HUI › **EVERWIN ASSISTANTE COMMERCIALE RESPONSABLE ADV**

- > Assistance à la direction
- > Avant-vente (téléprospection et devis), après-vente (planification, suivi clientèle, facturation, rédaction conventions et plans de formation)
- > Organisation salons, séminaires, formations

SEPTEMBRE 2008 – AOUT 2011 › **ROBBY FRANCE/SOLAR RESPONSABLE JURIDIQUE ET SAV**

- > Traitement appels entrant et ventes complémentaires
- > Résolution litiges en lien avec les avocats
- > Organisation des manifestations sur foires

2003 – 2008 › **LIBRAIRIE DE PROVENCE RESPONSABLE RAYON LITTERATURE POCHE ET BEAUX-ARTS**

- > Gestion des stocks, réassort, négociation avec les représentants des éditeurs
- > Organisation du rayon et mise en place des opérations commerciales
- > Vente directe clientèle

PARCOURS UNIVERSITAIRE

Titulaire d'un doctorat ès Lettres et Civilisations des Mondes Anciens, Mention très honorable avec Félicitations du Jury

INFORMATIQUE

Word, Excel, Internet, Sage, Everwin GX

COMPETENCES

Rédactions de documents :

- Publication d'une thèse intitulée « Edition traduite et commentée des 4 1ers livres du *de Subtilitate* de Jérôme Cardan » à l'ANRT.
- Publication de deux articles dans des revues spécialisées (*Page des Libraires* et *Revue des Etudes Latines de la Maison de l'Archéologie de Bordeaux*).
- Correction et mise en page d'un essai de linguistique publié par les Editions Atlantica-Séguier

Vente (librairies et démarchage dans le secteur de l'Édition):

- Conseils à la clientèle
- Actions commerciales auprès d'écoles primaires (vente d'ouvrages scolaires)
- Rencontre et négociation avec des représentants
- Proposition et mise en place d'opérations promotionnelles
- Animation de rayons et de salons en fonction d'évènements culturels régionaux ou nationaux
- Sens du service client

Encadrement et gestion du personnel :

- Recrutement de personnel saisonnier - Formation, transfert de compétences
- Capacité d'écoute - Sens de l'argumentaire et de la persuasion
- Encadrement saisonnier de 10 personnes - Organisation de planning
- Autonomie - sens des responsabilités - esprit de synthèse – curiosité – dynamisme.

ANNEXE

Présidente de la société « Pro-Scriptum » Cabinet d'Ecrivain public.